

**ПРИКАЗ**

г. Морозовск

21.03.2019 г.

№ 54

Об организации и проведении муниципального этапа конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности на территории Ростовской области в 2019 году в Морозовском районе

В соответствии с приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 01.03.2019 года № 156 «Об утверждении документов, регламентирующих проведение конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности на территории Ростовской области»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

1.1. Порядок проведения муниципального этапа конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности на территории Ростовской области в Морозовском районе согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.2. Положение о муниципальной конкурсной комиссии по отбору лучших учителей согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

1.3. План работы муниципальной конкурсной комиссии согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

1.4. Состав муниципальной конкурсной комиссии по отбору лучших учителей согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

1.5. Состав конфликтной комиссии согласно приложению № 5 к настоящему приказу.

1.6. План проведения публичной презентации результатов педагогической деятельности местному профессиональному сообществу и общественности согласно приложению № 6 к настоящему приказу.

2. Руководителям образовательных учреждений организовать участие педагогических работников района в конкурсе лучших учителей.

3. Провести муниципальный этап конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности на территории Ростовской области в период с 28.03.2019 г. по 28.03.2019 г.

4. Представить документы претендентов в областную конкурсную комиссию в период с 29.03.2019 г. по 31.03.2019 г.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Еременко Е.Е., заведующего сектором по учебно-воспитательной работе и дополнительному образованию.

Заведующий отделом образования

М.В. Гвозденко

**Порядок проведения муниципального этапа конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности на территории Ростовской области в Морозовском районе**

1. Для проведения конкурса отдел образования по согласованию с органами общественного самоуправления создает муниципальную конкурсную комиссию (не менее 7 человек) из числа представителей общественности (территориальной профсоюзной организации работников народного образования и науки; советов руководителей образовательных учреждений; попечительских советов; Собрания депутатов Морозовского района) и конфликтную комиссию из числа представителей отдела образования, образовательных учреждений, общественных организаций, победителей конкурсов в рамках ПНПО прошлых лет и лауреатов конкурса «Учитель года Дона» (не менее 5 человек).
2. Муниципальная конкурсная комиссия обеспечивает гласность, открытость, прозрачность процедур и равные возможности для участия в конкурсе учителям образовательных учреждений, расположенных на территории Морозовского района, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.
3. Деятельность муниципальной конкурсной комиссии регулируется соответствующим положением, планом работы, решения оформляются протоколами.
4. Муниципальная конкурсная комиссия на основании критериев, утвержденных приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 22.02.2019 № 116 «Об утверждении документов, регламентирующих проведение конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями Ростовской области», осуществляет конкурсный отбор претендентов на денежное поощрение на основе анализа результатов педагогической деятельности, представленных в виде аналитической справки, включающей документальное подтверждение содержания и результатов педагогической деятельности претендента, в ходе открытой публичной презентации профессиональному и местному сообществу. В работе муниципальной конкурсной комиссии могут принимать участие представители областной конкурсной комиссии, с целью установления конкурсных процедур, требованиям нормативных документов и объективности муниципального конкурсного отбора. Муниципальная конкурсная комиссия в своей работе руководствуется принципами гласности, открытости, прозрачности процедур и признания результатов деятельности учителей, получивших высокую оценку общественности.
5. Муниципальная конкурсная комиссия устанавливает:
  - порядок проведения публичной презентации;
  - требования к ее объему и содержанию.
6. Выдвижение учителей проводится с их согласия заявителями: органами общественного самоуправления (советом образовательного учреждения, попечительским советом, управляющим советом др.), обеспечивающими государственно-общественный характер управления образовательным учреждением; профессиональной педагогической ассоциацией или объединениями, созданными в установленном порядке (предметные методические объединения, ассоциации педагогов, педагогические профессиональные союзы др.) (далее – заявители).
7. Муниципальная конкурсная комиссия осуществляет регистрацию конкурсных документов:
  - представления заявителя на участие педагога в конкурсе;
  - копии диплома о профессиональном образовании претендента, заверенной руководителем образовательного учреждения;

- выписки из трудовой книжки, заверенной руководителем образовательного учреждения;
- ходатайства-характеристики претендента от профессионального сообщества учителей-предметников муниципального и (или) регионального уровня;
- информации о профессиональных достижениях учителя, заверенной работодателем и сформированной в соответствии с критериями конкурсного отбора;
- презентации результатов педагогической деятельности местному профессиональному сообществу и общественности (на бумажном и электронном носителях).

Для формирования базы данных об учителях-претендентах в муниципальную конкурсную комиссию также представляются:

- копия диплома о профессиональной переподготовке претендента, заверенная руководителем образовательного учреждения (при наличии);
- выписка из тарификационной ведомости о педагогической нагрузке за три последних года;
- ксерокопия паспорта, заверенная руководителем образовательного учреждения;
- заявление учителя в областную конкурсную комиссию о согласии на передачу персональной информации (домашнего адреса, телефона) третьему лицу.

8. На основании результатов конкурсного отбора муниципальная конкурсная комиссия формирует рейтинг участников конкурса и определяет участников конкурсного отбора областного уровня из числа учителей, набравших наибольшее количество баллов.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о муниципальной конкурсной комиссии по отбору лучших учителей**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет задачи, порядок создания и организации деятельности муниципальной конкурсной комиссии по отбору лучших учителей (далее – конкурсной комиссии) в Морозовском районе.

1.2. Конкурсная комиссия создается отделом образования Администрации Морозовского района для проведения в Морозовском районе муниципального этапа конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями Ростовской области.

С целью проведения в Морозовском районе конкурсного отбора учителей, имеющих высокие достижения в педагогической деятельности, получившие общественное признание, муниципальная конкурсная комиссия обеспечивает проведение публичной презентации результатов педагогической деятельности учителей-претендентов профессиональному и местному сообществу, проводит качественную независимую экспертную оценку результатов их деятельности по критериям конкурсного отбора, формирует рейтинг учителей.

1.3. Нормативной и правовой основой деятельности муниципальной конкурсной комиссии являются приказы министерства общего и профессионального образования Ростовской области, Положение о проведении конкурса лучших учителей Ростовской области и настоящее положение.

Принципы работы конкурсной комиссии:

- коллегиальность;
- равноправие;
- открытость и публичность;
- обоснованность оценки;
- направленность деятельности на дальнейшее инновационное развитие областной системы образования.

#### 2. Состав конкурсной комиссии

2.1. В состав конкурсной комиссии включены: председатель, ответственный секретарь, члены комиссии из числа представителей общественных организаций, территориальной профсоюзной организации работников народного образования и науки, а также конфликтная комиссия.

2.2. В состав конкурсной комиссии рекомендуются члены общественных организаций с учетом их соответствия следующим требованиям:

- активное участие в деятельности общественной организации или деятельности своего учреждения;
- наличие мотивации к осуществлению, понимание социальной ценности образования, процессов его инновационного развития;
- наличие авторитета в общественной и педагогической сфере;
- наличие способности к аналитической работе для представления обоснованных и объективных выводов о результатах деятельности учителя;
- знание нормативной и методической базы конкурса;
- ответственность.

2.3. Общее руководство деятельностью конкурсной комиссии осуществляет председатель комиссии.

2.4. Председатель комиссии:

- планирует работу комиссии;
- распределяет обязанности между членами комиссии;
- проводит общие заседания;
- утверждает решения;
- координирует работу членов конкурсной комиссии;
- обеспечивает сохранность конкурсных документов.

2.5. Члены конкурсной комиссии:

- посещают инструктивные совещания, заседания, предупреждают председателя комиссии о возможном отсутствии;
- своевременно знакомятся с конкурсной документацией участников конкурсного отбора;
- руководствуются утвержденной процедурой и методикой проведения экспертизы;
- проводят экспертизу результатов работы учителя на основе анализа информации о профессиональных достижениях Претендента;
- оформляют экспертные заключения;
- несут ответственность за правильность оформления экспертного заключения, исключаящую исправления, отсутствие расшифровки подписи и даты проведения экспертизы;
- соблюдают в своей работе деловую этику;
- свободны в оценке результатов деятельности Претендентов и могут формулировать особое мнение.

2.6. Заседания конкурсной комиссии проводятся в соответствии с планом работы, утвержденным Председателем комиссии. На общих заседаниях комиссии рассматриваются вопросы подготовки, проведения и подведения итогов конкурсного отбора.

2.7. Решения конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.

2.8. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывает Председатель комиссии.

### 3. Функции конкурсной комиссии

3.1. Конкурсная комиссия осуществляет:

- информационно-методическое и техническое обеспечение конкурса;
- информирование общественности и потенциальных участников конкурса о порядке и сроках проведения конкурсных мероприятий;
- сбор заявок участников конкурса;
- консультирование по вопросам подготовки документации, процедурам конкурсного отбора;
- техническое оформление принимаемой документации;
- создание базы данных об учителях, участвующих в конкурсе;
- подведение результатов публичной презентации результатов педагогической деятельности учителей-претендентов;
- ведение протоколов заседаний конкурсной комиссии.

### 4. Порядок проведения экспертизы конкурсных материалов

4.1. Конкурсные материалы Претендентов для осуществления экспертизы распределяются между членами конкурсной комиссии методом случайной выборки.

4.2. Представитель общественной организации не может осуществлять экспертизу конкурсных материалов Претендентов, выдвинутых данной организацией.

4.3. Анализ и оценка конкурсных материалов каждого Претендента должны быть осуществлены не менее чем 2 экспертами.

4.4. Результаты экспертизы конкурсных материалов Претендентов вносятся в экспертное заключение.

4.5. Ход и результаты экспертизы могут обсуждаться на общих заседаниях конкурсной комиссии.

4.6. Результаты экспертизы оформляются итоговым протоколом заседания конкурсной комиссии.

### 5. Порядок проведения публичной презентации результатов педагогической деятельности учителей-претендентов.

5.1. Публичная презентация результатов педагогической деятельности учителей-претендентов проводится 26 марта 2019 г.

5.2. Публичная презентация результатов педагогической деятельности учителей-претендентов должна содержать всесторонний анализ профессиональной деятельности, регламент выступления – 25 мин.

5.3. При оценивании презентации конкурсная комиссия руководствуется критериями конкурсного отбора, утвержденными приказом МО РФ 01.03.2019 года № 156 «Об утверждении документов, регламентирующих проведение конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности на территории Ростовской области»

5.4. Результаты работы конкурсной комиссии доводятся до сведения широкой общественности в течение семи дней.

### 6. Состав, функции и порядок работы конфликтной комиссии

6.1. Конфликтная комиссия создается для рассмотрения письменных обращений Претендентов по вопросам процедуры конкурсов: сроков приема документов, номенклатуре и качеству представляемых конкурсных материалов, а также их соответствия правилам проведения конкурса. Вопросы содержания результатов экспертизы конкурсных материалов Претендентов по критериям отбора, относящиеся к исключительной компетенции общественных экспертов, конфликтной комиссией не рассматриваются.

6.2. Порядок работы конфликтной комиссии определяется на первом организационном заседании.

6.3. Заседания конфликтной комиссии протоколируются.

6.4. Решения конфликтной комиссии принимаются простым большинством голосов. Конфликтная комиссия вправе привлекать к своей работе членов конкурсной комиссии.

План работы муниципальной конкурсной комиссии

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки проведения</b>
1	Информирование общественности и потенциальных участников конкурса о порядке и сроках проведения конкурсных мероприятий.	Март 2019
3	Консультирование претендентов по вопросам подготовки документации, процедурам конкурсного отбора.	Март 2019
4	Обеспечение технического оформления принимаемой документации.	19.02.2019- 07.03.2019
5	Формирование базы данных об учителях, участвующих в конкурсе.	20.02.2019- 01.03.2019
6	Осуществление конкурсного отбора лучших учителей на основе анализа результатов педагогической деятельности, представленных в виде аналитической справки, включающей документальное подтверждение содержания и результатов педагогической деятельности претендента и в ходе открытой публичной презентации достижений педагогов профессиональному и местному сообществу.	01.03.2019- 12.03.2019
7	Муниципальная открытая презентация профессиональных достижений учителями - претендентами. Подведение итогов конкурсного отбора претендентов.	26.03.2019



Муниципальная конкурсная комиссия

1. Гвозденко Наталья Дмитриевна, председатель комиссии, и.о.заведующего отделом образования Администрации Морозовского района
2. Еременко Елена Евгеньевна, заведующий сектором по учебно-воспитательной работе и дополнительному образованию отдела образования Администрации Морозовского района, ответственный секретарь комиссии
3. Петрова Наталия Владимировна, председатель первичной профсоюзной организации отдела образования Морозовской районной организации Ростовской областной организации профсоюза работников народного образования и науки РФ
4. Кулакова Мария Анатольевна, руководитель районного методического объединения учителей иностранного языка
5. Дурындина Людмила Владимировна, руководитель районного методического объединения учителей математики

Конфликтная комиссия

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>
1	Федорова Анна Петровна	Главный специалист отдела образования
3	Соколова Ольга Сергеевна	Главный специалист отдела образования
4	Мазанова Юлия Владимировна	Главный специалист отдела образования

План проведения публичной презентации  
результатов педагогической деятельности местному профессиональному  
сообществу и общественности 26.03.2019

<b>Направление деятельности</b>	<b>Время</b>	<b>Ответственные</b>
Регистрация и жеребьёвка учителей – претендентов (5 мин)	14.00-14.10	секретарь
Вступительное слово, открытие публичной презентации, представление конкурсного жюри	14.10 – 14.20	
Презентация результатов педагогической деятельности учителей-претендентов	14.20 – 15.00	претенденты
Оценивание результатов педагогической деятельности учителей-претендентов членами конкурсного жюри	15:00 – 15.20	члены муниципальной комиссии
Подведение итогов публичной презентации результатов педагогической деятельности учителей-претендентов, оформление протоколов муниципальной конкурсной комиссии, награждение участников и победителей муниципального этапа	15.20 – 15.30	члены муниципальной комиссии